

### Ansökan/anmälan avser

<input type="checkbox"/> F-skatt	<input type="checkbox"/> FA-skatt (endast enskild näringsidkare)	<input type="checkbox"/> Arbetsgivarregistrering	<input type="checkbox"/> Momsregistrering
----------------------------------	---	--	---

### A. Uppgifter om företaget

Namn		Person-/organisationsnummer	
<input type="checkbox"/> Enskild näringsidkare <input type="checkbox"/> Aktiebolag <input type="checkbox"/> Handels- och kommanditbolag <input type="checkbox"/> Ekonomisk förening		Annan företagsform	
Verksamheten är		Tidigare person-/organisationsnummer	Datum för första bokslut (åååå-mm-dd)
<input type="checkbox"/> Nystartad <input type="checkbox"/> Övertagen <input type="checkbox"/> Ombildad			
Postadress (gata/box, postnummer och ort)		Telefonnummer	
Företagets besöksadress inkl. postnummer och ort (om annan än postadress)		Bedrivs verksamhet på flera fasta adresser?	
		<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Särskild skatteadress dit moms- och arbetsgivardeklarationer samt kontoutdrag ska skickas (om annan än postadressen)			

### B. Uppgifter om verksamheten (Fylls i av alla)

Summan av verksamheterna ska vara 100 % och beräkningen gör du utifrån omsättningen. Behöver du fler rader kan du lämna uppgifterna på en separat bilaga. Du hittar SNI-koder på Statistiska centralbyråns webbplats [www.sni2007.scb.se](http://www.sni2007.scb.se).

Verksamhet 1	SNI-kod	Andel av total verksamhet %
Verksamhet 2		
Verksamhet 3		
Om företaget bedriver <b>kontanthandel</b> ska du anmäla ditt kassaregister på Skatteverkets webbplats, <a href="http://skatteverket.se/kassaregister">skatteverket.se/kassaregister</a> .		Summa 100 %

### C. Beskrivning av verksamheten

Beskriv din verksamhet så tydligt som möjligt

### D. Uppgifter om ägare i fåmansföretag

Lämna uppgifter om samtliga ägare. Uppgifterna avgör t.ex. vem som förväntas deklarerar som ägare/delägare i ett fåmansföretag. Behöver du fler rader kan du lämna uppgifterna på en separat bilaga. Läs mer om fåmansföretag på [skatteverket.se](http://skatteverket.se).

Namn på delägare	Pers./org./VAT-nummer	Antal aktier/andelar
Summa, totalt antal aktier/andelar		

### E. Uppgifter för registrering som arbetsgivare

Datum för första löneutbetalning	<input type="checkbox"/> Företaget ska delta i offentlig upphandling eller få anställningsstöd* och behöver bli registrerat som arbetsgivare redan från anställningsdatum.	Datum
Antal månader per år som lön ska betalas ut		Beräknad lönesumma för ett år (12 månader)

\* Mer information om anställningsstöd finns på [arbetsformedlingen.se/arbetsgivare](http://arbetsformedlingen.se/arbetsgivare)



## F. Uppgifter för momsregistrering

<b>Startdatum för momspliktig verksamhet</b> Ange det tidigaste av datumen för första inköp eller försäljning:	Om varken inköp eller momspliktig försäljning har skett, ange beräknat datum för första inköp eller försäljning:
<b>Övriga uppgifter</b> <input type="checkbox"/> Företaget har även momsfri verksamhet Ange beräknad momsfri försäljning:	<input type="checkbox"/> Företaget är skattskyldigt för moms <b>endast för inköp</b> av varor från annat EU-land eller tjänster från utlandet.

## Redovisningsperiod och deklarationstidpunkt (hur ofta och när momsdeklarationen ska lämnas)

Beskattningsunderlag* (beräknat på 12 månader)	<input type="checkbox"/> Företaget ska handla med företag i andra EU-länder	
<input type="checkbox"/> Ett beskattningsår	<input type="checkbox"/> Den 26 i andra månaden efter redovisningsperioden	<input type="checkbox"/> Momsdeklarationen lämnas i samband med inkomstdeklarationen** (ej handel med företag i andra EU-länder)
<input type="checkbox"/> Ett kalenderkvartal	Den 12 i andra månaden efter redovisningsperioden	
<input type="checkbox"/> En kalendermånad	Den 12 i andra månaden efter redovisningsperioden (beskattningsunderlaget är högst 40 miljoner kr)	Den 26 i <b>första</b> månaden efter redovisningsperioden (måste användas när beskattningsunderlaget överstiger 40 miljoner kr)

\* Summan av momspliktig försäljning (exkl. moms) och inköp med omvärd skattskyldighet. Inköp från andra EU-länder och import ska inte räknas med.

\*\*Kan inte användas av handels- och kommanditbolag, konkursbon, representanter i enkla bolag m.fl. Exakt deklarationstidpunkt framgår av momsdeklarationen.

## Redovisningsmetod (hur företaget bokför fakturor)

<input type="checkbox"/> Faktureringsmetoden (måste användas vid årsomsättning över 3 miljoner kr)	<input type="checkbox"/> Bokslutsmetoden (får användas vid årsomsättning under 3 miljoner kr)	Sammanlagd årsomsättning
--	---	--------------------------

## G. Uppgifter för beräkning av debiterad preliminärskatt (Preliminär inkomstdeklaration)

Nedan efterfrågade uppgifter har i stället lämnats i Skatteverkets e-tjänst Preliminär inkomstdeklaration.

### Inkomst av näringsverksamhet

Överskott av näringsverksamhet (avser hela beskattningsåret)	
Underlag för särskild löneskatt på pensionskostnader, eget pensionssparande	
Underlag för särskild löneskatt på pensionskostnader, anställda	
Skatteavdrag som andra gör	

### Inkomst av kapital och allmänna avdrag

Ränteinkomster, utdelningar m.m. som skatteavdrag görs från	
Ränteinkomster, utdelningar m.m. som skatteavdrag inte görs från	
Ränteutgifter m.m.	
Allmänna avdrag för pensionssparande m.m.	

### Inkomst av tjänst\*

Inkomst och skatt hittills under året	Lön och förmåner	
	Pensioner	
	Avdragen A-skatt	
Inkomst av tjänst resten av året	Lön och förmåner	
	Pensioner	
Ange med siffror vilka månader inkomsten under resten av året avser. T.ex. mars – december skrivs 03 - 12		–
<b>OBS! Måste fyllas i vid inkomst av tjänst resten av året</b> - varav lön m.m. från huvudutbetalaren		

\* Avslutas ditt första räkenskapsår den 31 december det andra kalenderåret, lämnar du endast information för 1 januari – 31 december det andra kalenderåret (uppges i fälten för Inkomst av tjänst resten av året).

### Underlag för fastighetsavgift

Småhus:	Hel avgift		Hyreshus:	Hel avgift	
	Halv avgift			Halv avgift	

Ev. ytterligare underlag för beräkning av debiterad preliminärskatt lämnas under Övriga upplysningar.

Önskar uppskov i tre månader med betalning av den debiterade preliminärskatten.

## Övriga upplysningar

--------------

**Anmäl ändring:** Om någon av de uppgifter som du har lämnat ändras, ska du meddela det till Skatteverket inom två veckor från det att ändringen inträffade. Du kan använda Skatteverkets e-tjänst på [verksamt.se](http://verksamt.se) eller blanketten Ändringsanmälan (SKV 4639).

## Kontaktperson i detta ärende

Namn	Telefonnummer
------	---------------

## Underskrift

Datum	Sökandens/behörig firmatecknarens underskrift
	Namnförtydligande

Skicka blanketten till: <b>Skatteverkets inläsningscentral FE 4600 956 85 ÖVERKALIX</b>
--



SKV4620-33-02